

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Oleh : Syahrul Gunawan, S.Kom

Satuan Pendidikan	: SMAN 1 Cempaga
Kelas/Semester	: X/Ganjil
Tema	: Microsoft Word
Sub Tema	: Dengan Microsoft Word Siswa Bisa Membuat Proposal Kegiatan
Alokasi Waktu	: 2 x 45 Menit (1 Pertemuan)

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Melalui pembelajaran *discovery learning* peserta didik dapat memahami, mengidentifikasi, serta mendeskripsikan kata dan konsep dalam membuat sebuah proposal kegiatan yang baik dan benar sehingga peserta didik dapat mengembangkan sikap aktif dan teliti, serta dapat mengembangkan kemampuan berpikir kritis, komunikatif, kolaborasi, dan kreatif.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1. Pendahuluan

- ❖ Guru mengucapkan salam dan melakukan presensi.
- ❖ Guru meminta peserta didik mempersiapkan perlengkapan alat tulis dan bahan yang akan digunakan saat proses pembelajaran.
- ❖ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.
- ❖ Guru menyampaikan manfaat belajar menggunakan microsoft word.
- ❖ Guru melakukan apersepsi “mengingatkan peserta didik dengan cara bertanya tentang microsoft word”.

2. Kegiatan Inti

- ❖ Guru membagi peserta didik menjadi 5 kelompok terdiri dari 5 – 6 peserta didik secara heterogen dan telah dipersiapkan sebelum memulai pembelajaran.
 - ✚ Memberi Stimulus (*Stimulation*)
 - ❖ Guru membagikan LK kepada setiap kelompok
 - ❖ Guru memberikan pertanyaan kepada peserta didik terkait pengerjaan LK melalui petunjuk yang ada dan membimbingnya jika diperlukan.
 - ✚ Mengidentifikasi Masalah (*Problem Identification*)
 - ❖ Peserta didik mengidentifikasi dan menganalisis LK dalam kelompok masing-masing sesuai dengan instruksi LK.
 - ❖ Peserta didik diberikan informasi terkait petunjuk penggunaan microsoft word.
 - ✚ Mengumpulkan Data (*Data Collection*)
 - ❖ Peserta didik mencari dan mengumpulkan informasi yang dibutuhkan untuk menyelesaikan permasalahan terkait dengan penggunaan microsoft word yang disajikan dalam LK.

✚ Mengolah Data (*Data Processing*)

- ❖ Peserta didik dalam kelompok melakukan aktifitas untuk membuat proposal kegiatan yang disajikan dalam LK.

✚ Memverifikasi (*Verification*)

- ❖ Peserta didik dalam kelompok melakukan pengecekan kembali dan mengevaluasi kembali apakah masih ada kesalahan baik dalam penulisan maupun bahasa.
- ❖ Setelah selesai diskusi, beberapa perwakilan kelompok menyajikan secara tertulis dan lisan hasil pembelajaran atau apa yang telah dipelajari/didiskusikan.
- ❖ Peserta didik memeriksa secara cermat untuk menemukan dengan hasil data yang telah diolah.

✚ Menyimpulkan

- ❖ Peserta didik sebagai perwakilan salah satu kelompok mempresentasikan dengan membuat kesimpulan dari solusi-solusi yang dikemukakan.
- ❖ Guru dan peserta didik memberikan tanggapan hasil presentasi meliputi tanya jawab untuk mengkonfirmasi, memberikan tambahan informasi, atau tanggapan lainnya.
- ❖ Guru memberikan konfirmasi dan apresiasi kepada semua peserta didik.

3. Penutup

- ❖ Guru dan peserta didik melakukan refleksi terkait kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan.
- ❖ Guru melaksanakan evaluasi yang dibagikan melalui *google form*.
“ <https://bit.ly/evaluasijarakantartitikkelasxii> “
- ❖ Guru memberikan informasi terkait topik pembelajaran yang akan dibahas pada pertemuan selanjutnya (tentang membuat laporan kegiatan).
- ❖ Guru menutup kegiatan pembelajaran.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

- ❖ Penilaian sikap (aktif dan teliti)
- ❖ Penilaian Pengetahuan
- ❖ Penilaian Keterampilan
- ❖ Teknik/bentuk penilai : Observasi, Tes tertulis.

Mengetahui,

Sungai Paring, September 2022

Kepala SMAN 1 Cempaga

Guru Mata Pelajaran,

MUHAMAD TOYEP, M.Pd.
NIP 19700509 199412 1 003

SYAHRUL GUNAWAN, S.Kom

LAMPIRAN 1

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

KELOMPOK :	ANGGOTA KELOMPOK:
KELAS :	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.

KOMPETENSI DASAR:

3.1 Mendeskripsikan menu-menu yang ada pada microsoft word

4.1 Memahami fungsi-fungsi dari sub menu yang ada pada microsoft word

INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI:

3.1.1 Menggunakan tols-tols pada sub menu microsoft word.

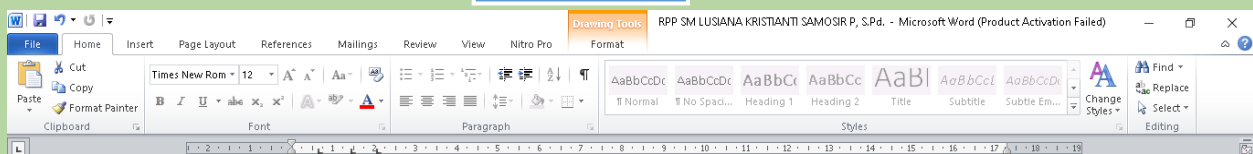
3.1.2 Mengonsep rancangan proposal yang akan dibuat.

4.1.1 Menguraikan hasil pepmbuatan proposal kegiatan.

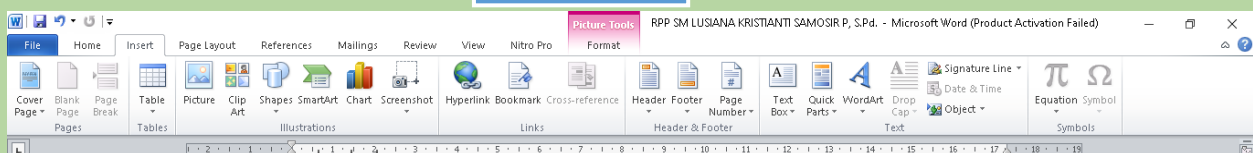
KEGIATAN 1

MENU YANG ADA PADA MICROSOFT WORD

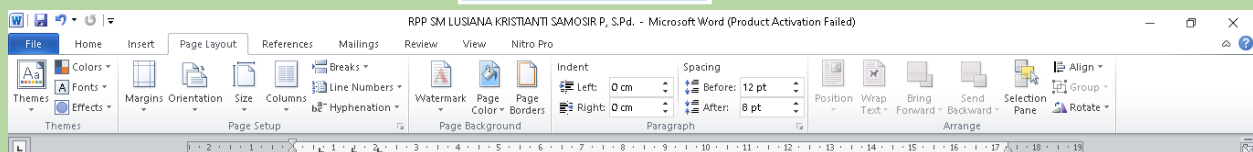
MENU HOME



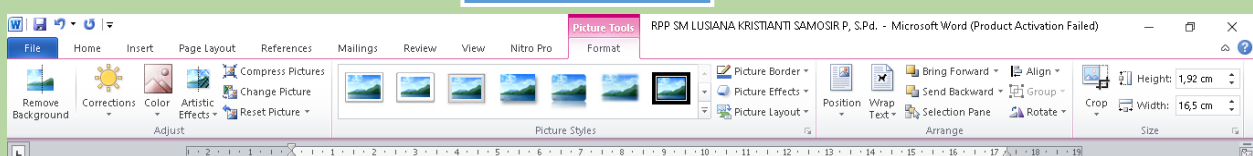
MENU INSERT



MENU PAGE LAYOUT



MENU PAGE LAYOUT



1. Carilah tols-tols yang akan kalian gunakan nantinya.
2. Jelaskan fungsi atau kegunaan dari tols-tols yang kalian temukan.

KEGIATAN 2

1. Carilah contoh proposal kegiatan di internet.
2. Silahkan modifikasi hasil proposal yang kalian temukan sesuai dengan kegiatan yang akan dilakukan.



LAMPIRAN 2

Penilaian Proses dan Hasil Pembelajaran

1. Penilaian Sikap

Teknik Penilaian : Observasi

Format Penilaian Sikap

No.	Nama Peserta Didik	Aspek Yang dinilai						Nilai	Predikat
		Aktif			Teliti				
		1	2	3	1	2	3		
1									
2									
3									

Rubrik Penilaian Sikap Aktif dan Teliti

No.	Aspek yang dinilai	Poin	Rubrik
1.	Aktif	3	Mengajukan pertanyaan sesuai materi, menyampaikan pendapat sesuai materi, mempresentasikan jawaban LKPD.
		2	Mengajukan pertanyaan sesuai materi, menyampaikan pendapat sesuai materi.
		1	Mengajukan pertanyaan sesuai materi.
2.	Teliti	3	Menuliskan informasi dengan benar berdasarkan hasil pengamatan, menentukan jarak antar titik dalam ruang dengan tepat dari soal sehingga memperoleh jawaban yang benar.
		2	Menuliskan informasi dengan benar berdasarkan hasil pengamatan, menentukan jarak antar titik dalam ruang.
		1	Menuliskan informasi dengan benar berdasarkan hasil pengamatan.

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{6} \times 100$$

Predikat :

Sangat Baik (SB) : 81 – 100

Baik (B) : 60 – 80

Cukup (C) : kurang dari 60

2. Instrumen Penilaian Pengetahuan

No.	Aspek Penilaian	Skor					Bobot (%)	Jumlah
		1	2	3	4	5		
1	Penilaian Pengetahuan							
	a. Tes Tulis				4		30	24
	b. Tes Lisan			3			30	18
	c. Penugasan				4		40	24
Jumlah							100 %	66

3. Instrumen Penilaian Keterampilan

No.	Aspek Penilaian	Skor					Bobot (%)	Jumlah
		1	2	3	4	5		
1	Penilaian PKeterampilan							
	a. Kesesuaian Tema				4		13	10,4
	b. Kreasi dan Inovasi				4		15	12
	c. Warna					5	13	13
	d. Kejelasan Gambar					5	13	13
	e. Kejelasan Kata					5	15	15
	f. Kreatif				4		15	12
	g. Kerapian				4		16	12,8
Jumlah							100 %	88,2